

Psoriasis- og eksemforbundet

# GYLDIGE VEDTAK

Vedtatt på landsmøtet i 2018

Oppdatert etter Representantskapsmøtet, 11.09.2020

## **Innhold**

INNLEDNING .....	2
LANDSMØTE .....	3
Forretningsorden .....	3
MANDATER FOR RÅD OG UTVALG .....	4
Medisinsk Råd .....	4
Mandat for kontrollkomiteen .....	5
Mandat for valgkomiteen .....	7
Mandat for psoriasisartrittutvalget .....	8
Mandat for atopikerutvalget .....	9
Mandat for kurs- og likepersonsutvalget .....	10
Mandat for seniorutvalget .....	12
Mandat for reisekomiteen .....	13
Mandat for redaksjonsrådet .....	15
Arbeidsinstruks for valgkomiteen i lokal- og fylkeslag .....	15
STATUTTER FOR PSORIASIS- OG EKSEMFORBUNDETS HEDERSBEVISNING .....	16
STATUTTER FOR PSORIASIS- OG EKSEMFORBUNDETS FORSKNINGSFOND .....	17
ØKONOMISK STØTTE TIL LOKALFORENINGER OG FYLKESLAG .....	18
DIETT-ORDNING FOR SENTRALT TILLITSVALGTE .....	19
HISTORIE .....	20
Forskningsstipendier tildelt .....	20
Hedersbevisninger tildelt .....	22
Stiftelsesdato for fylkeslag og lokalforeninger .....	25

## INNLEDNING

Dokumentet Gyldige Vedtak er et supplement til PEFs øvrige styringsdokumenter, som er disse:

Dokumenthierarki:

1. Vedtekter
2. Hovedprinsipper
3. Mål og strategier
4. Handlingsplan

PEFs vedtekter er de sentrale tillitsvalgte overordnede styringsdokument. Hovedprinsippene er trukket ut av vedtektene, og i hovedsak fra formålsparagrafen. PEFs årlige handlingsplan skal henge nøye sammen med mål- og strategidokumentet, som blir utarbeidet for 3-årige landsmøteperioder. Handlingsplanen skal være en konkretisering av de mål og strategier som er laget. Hovedprinsippene, mål- og strategidokumentet og handlingsplanen skal være samlende dokumenter som skal gi inspirasjon til måloppnåelse i alle ledd av organisasjonen. De skal også synliggjøre utfordringene ved å leve med en hudsykdom og/eller artritt, at PEF er klar over disse og har en plan for hvordan man kan møte dem.

PEFs styringsdokumenter nevnt ovenfor er permanente innenfor sin tidsramme, altså, vedtekter, hovedprinsipper og mål og strategier er alle 3-årige dokumenter som kun kan endres av Landsmøtet. Handlingsplanen utarbeides av sentralstyret årlig. Dokumentet Gyldige Vedtak er et dokument som oppdateres underveis avhengig av hvilke relevante vedtak som blir gjort av sentralstyre, representantskap og landsmøte i løpet av året, og som da enten strykes eller tas inn i Gyldige Vedtak.

# LANDSMØTE

## Forretningsorden

Denne forretningsorden skal være retningsgivende. Det er landsmøtet selv som vedtar den endelige forretningsorden

1. Adgang til møtet har: delegater, observatører, medlemmer og spesielt innbudte gjester.
2. Møtetider er:  
fredag fra kl. 17.00 til kl.20.00  
lørdag fra kl. 09.00 til kl.18.00  
søndag fra kl. 09.00 til kl.12.30
3. Landsmøtet åpnes av forbundets leder, som leder møtet fredag ettermiddag, og frem til konstituering er avsluttet.
4. Talerne inntegnes hos dirigenten. Ingen har rett til å få ordet mer enn to ganger i samme sak. Unntatt for innledningsforedrag, begrenses tiden til 5 minutter for første gang og 3 minutter andre gang. Dirigenten har rett til å stille forslag om ytterligere begrensning av taletiden, og strek for inntegnede talere. Til forretningsordenen får ingen ordet mer enn en gang, og bare to minutter til hver sak. Talerne skal tale fra bestemt sted i lokalet. Replikker tillates, men må tegnes under innlegget, og begrenses til 1 minutt.
5. Forslag må leveres skriftlig til dirigenten, med forslagsstillerens underskrift. Ingen nye forslag kan tas opp etter at det er satt strek for inntegnede talere.
6. Når det, under valg, er fremsatt forslag om kun en kandidat, kan valget skje ved akklamasjon. Revisor, kontrollkomitéens leder, valgkomitéens leder, generalsekretær ved forbundskontoret og redaktør har talerett, men ikke forslagsrett eller stemmerett i saker som angår deres respektive saksområder.
7. I protokollen innføres alle fremsatte forslag, avstemninger og fattede vedtak, samt en oversikt over delegater som har deltatt i debatten.

# MANDATER FOR RÅD OG UTVALG

## Medisinsk Råd

### MANDAT

1. Rådet skal være rådgivende for PEFs sentralstyre i alle medisinske faglige spørsmål.
2. Rådet skal uttale seg i behandlingspolitiske spørsmål.
3. Rådet kan brukes av redaktøren i «Hud & Helse» i faglige spørsmål.
4. Rådets leder innkalles til alle sentralstyremøter, landsmøter og til andre organisasjonspolitiske møter ved behov.

### SAMMENSETNING

- En allmennpraktiserende lege.
- En privatpraktiserende dermatolog.
- To dermatologer fra universitetsklinikkene.
- En revmatolog.
- En representant fra PEF (sekretær).

Rådet konstituerer seg selv med leder og nestleder. Leder skal være dermatolog ved en av universitetsklinikkene.

### VALG/OPPNEVNING

- Rådets medlemmer oppnevnes av sentralstyret
- Rådets funksjonstid følger landsmøteperioden.
- Rådet skal føre protokoll fra sine møter. Dette kan ivaretas av PEFs sekretariat.
- Rådet skal møtes minst to ganger pr. år, eller så ofte som rådet selv bestemmer.
- Rådets møter avvikles i PEFs administrative lokaler.
- Rådets medlemmer får dekket sine kostnader etter avtale.

## Mandat for kontrollkomiteen

1. Kontrollkomiteen velges av landsmøtet i Psoriasis- og eksemforbundet og har funksjonstid for hele landsmøteperioden.
2. Kontrollkomiteen skal føre tilsyn med at forbundet som organisasjon ledes og fungerer på en hensiktsmessig og økonomisk forsvarlig måte ut fra vedtekter, forskrifter og vedtak, samt vanlig organisasjonsmessig praksis. For å ivareta dette må komiteens medlemmer ha god kjennskap til og innsikt i gjeldende vedtekter og forskrifter samt til de vedtak som fattes og som gjelder fra tidligere.
3. Kontrollkomiteen skal ha oversendt, for gjennomgåelse, alle protokoller fra landsmøte, representantskapsmøter, sentralstyremøter og arbeidsutvalg, for derved å sikre at de vedtak som fattes er i samsvar med vedtektene. I den grad andre komiteer eller utvalg gis myndighet til å treffe beslutninger som medfører aktiviteter eller forpliktelser for forbundet, skal komiteen holdes orientert om disse og påse at det føres protokoll/referat fra disse møter.
4. Kontrollkomiteen kan gjøre seg kjent med forbundets korrespondanse på områder den finner interessant ut i fra sine oppgaver.
5. På det økonomiske område er det naturlig at komiteen samarbeider med forbundets revisor. Sammen med revisor skal det settes opp en plan for kontroll av økonomiske disposisjoner og registrering av disse. Dette endrer ikke på det selvstendige ansvar hver av disse har for sine områder.
6. Kontrollkomiteen skal føre protokoll fra sine møter og også registrere eventuell annen virksomhet. Protokollen skal inneholde en oversikt over hva som er behandlet og kontrollert, og hvilke vedtak som er fattet. Protokollen bør ikke i detalj beskrive komiteens arbeids- og kontroll- metoder. Før komiteen offentliggjør et vedtak/konklusjon, enten den er positiv eller negativ, skal den være sikker i sin sak. Protokollen sendes sentralstyret.
7. Komiteen har et stort ansvar for at den med oppførsel eller uttalelser ikke kaster uberettiget mistanke på noen. Inntil komiteen har materiale nok for å trekke sikre konklusjoner, bør henvendelser til organer og personer skje i spørrende form. Komiteen må ha skriftlig dokumentasjon for å underbygge sine konklusjoner. Disse krav til forsiktighet må ikke være til hinder for at komiteen undersøker saker og

forhold selv på grunnlag av spinkel mistanke eller som en del av rutinemessige kontroller.

8. Til møter i representantskapet som skal behandle årsberetning og regnskap avgir komiteen sin egen beretning om sitt arbeide og hvilke konklusjoner som er trukket for sitt arbeidsområde. Det vil være naturlig om komiteen i sin beretning legger vekt på områder som revisor ikke behandler i sin beretning. Til forbundets landsmøte skal de årlige beretninger fra kontrollkomiteen legges fram, sammen med regnskapene og revisors beretning. Finner komiteen det hensiktsmessig, på grunn av sakens natur, kan skriftlige orienteringer også legges fram mellom de årlige beretninger.
9. Kontrollkomiteen har som landsmøtevalgt organ et selvstendig ansvar for å ivareta de oppgaver og forpliktelser som er pålagt. Den må selv bestemme når og hvordan den skal arbeide ut i fra de vedtak som er gitt av landsmøtet. Ingen andre organer eller personer kan pålegge komiteen restriksjoner. Det vil være naturlig at komiteen etter ønske fra sentralstyre, representantskap eller forbundets administrasjon bistår med kontroller og utredninger.
10. Sentralstyret, med godkjenning fra representantskapet, kan dersom komiteens virksomhet medfører større økonomiske belastninger sette økonomiske rammer for virksomheten.
11. Kontrollkomiteens instruks skal fastsettes av landsmøtet.

## **Mandat for valgkomiteen**

Endret på representantskapsmøtet 2.9.2016

Valgkomiteen har ansvar for å framskaffe kandidater og innstille til valg under Psoriasis- og eksemforbundets landsmøte. Valgkomiteen skal i sitt arbeid tilstrebe en god aldersmessig, kjønnsmessig og geografisk fordeling. Kandidatenes organisasjonserfaring, personlige egenskaper og annen relevant kompetanse skal tillegges vekt i forbindelse med innstillingen.

1. Valgkomiteen starter sitt arbeid i forbindelse med representantskapsmøtet i september måned året før Landsmøtet skal arrangeres.
2. Valgkomiteen sender brev til sentralstyrets og kontrollkomiteens valgte medlemmer med forespørsel om disse stiller til gjenvalg.
3. Valgkomiteen sender brev til representantskapets medlemmer, fylkeslagene og lokalforeningene, og ber om forslag til kandidater til sentralstyre og kontrollkomite. Forslagene sendes valgkomiteens leder innen 15. mars.
4. Valgkomiteen skal avholde minst 1 møte før 1. juli. Det skal budsjetteres med midler til valgkomiteens arbeid.
5. Valgkomiteens innstilling på kandidater, med CV og bilde, sendes fylkeslagene og lokalforeningene senest fire uker før Landsmøtet.
6. Valgkomiteen presenterer sin innstilling til sentralstyret og kontrollkomite under åpningen av Landsmøtet lørdag morgen.
7. Valgkomiteen skal være tilstede under landsmøtet, og valgkomiteens leder har talerett i saker som angår valgene.



## **Mandat for psoriasisartrittutvalget**

(Vedtatt av sentralstyret 6. juni 2013)

Psoriasisartrittutvalget skal arbeide for at alle med psoriasisartritt får sin livskvalitet sikret fysisk, psykisk og økonomisk.

### **Målsetninger/arbeidsoppgaver:**

Arbeide for at pasienter som har både psoriasis og psoriasisartritt får et bedre behandlingstilbud og behandlingsreisetilbud.

Fokusere på psoriasisartrittpasienter og deres spesielle behov til behandling og forebygging.

Registrere psoriasisartrittpasienter i medlemsmassen.

Gjøre PEF til en aktiv organisasjon for psoriasispasienter.

Utarbeide og spre informasjon om psoriasisartritt.

### **Arbeidsform:**

Det forventes at utvalget får frihet til å innhente tilstrekkelig informasjon hos fagmiljøene, slik at utvalget kan lage faglig og god dokumentasjon.

### **Ansvar/myndighet:**

Utvalgets ansvar begrenses til å arbeide etter de retningslinjer PEF har gitt. Forslag til informasjonsmateriell skal forelegges sentralstyret og ungdomsstyret for godkjenning.

### **Varighet:**

Utvalget oppnevnes av sentralstyret etter hvert Landsmøte og virker da til neste Landsmøte.

### **Rapportering:**

Fortløpende – skriftlig og muntlig til utvalgets kontaktperson i sentralstyret.

# Mandat for eksemutvalget

## 1. BAKGRUNN

Det henvises til PEFs vedtekter §1.

## 2. MÅL

- At personer med atopisk eksem eller deres pårørende opplever PEF som en attraktiv organisasjon.
- Sørge for at PEF har nødvendig informasjonsmateriale til bruk for diagnosegruppen.
- Sørge for at PEF har nødvendig opplæringsmateriale til bruk for diagnosegruppen.

## 3. ARBEIDSOPPGAVER

- Spre kunnskap om atopikernes hverdag.
- Kartlegge atopikernes behov i forhold til PEF.
- Fokuserer på atopikerne og deres viktigste behov.
- Registrere atopikere i organisasjonen.
- Produsere informasjonsmateriale som kan brukes i organisasjonen.
- Produsere opplæringsmateriale som kan brukes i organisasjonen, herunder likemannskurs.
- Fremme atopikernes interessepolitiske saker.

## 4. ARBEIDSFORM

- Utvalget innhenter tilstrekkelig informasjon og kompetanse til å lage faglig godt dokumentert informasjons- og opplæringsmateriale.
- Utvalget innhenter nødvendig informasjon/kompetanse fra relevante fagmiljøer.
- Utvalget konstituerer seg selv og avvikler regelmessige møter.
- Det føres protokoll fra møtene.

## 5. ANSVAR/MYNDIGHET

- Utvalget arbeider i henhold til gitt mandat og PEFs retningslinjer.
- Utvalget er et rådgivende organ i forhold til sentralstyret.

## 6. OPPNEVNINGSPERIODE

- Utvalget oppnevnes av sentralstyret og fungerer gjennom landsmøteperioden.

## 7. RAPPORTERING

- Utvalget rapporterer til sentralstyret.

# Mandat for kursutvalget

Vedtatt av representantskapet 11.09.2020

## 1. BAKGRUNN

Viser til PEFs vedtekter og § 1.1 FORBUNDET

*1. Sentralstyret gis fullmakt til å oppnevne utvalg/grupper/råd etter behov.*

*Eksempelvis:*

- a) Psoriasisutvalg (psoriasisgruppen)*
- b) Psoriasisartrittutvalg (psoriasisartrittgruppen)*
- c) Eksemutvalg (atopiker- og håndeksemgruppen)*
- d) HS-utvalget (Hidradenitis Suppurativa)*
- e) Urtikariautvalget (kronisk urtikaria)*
- f) Likepersonsutvalget*
- g) Kursutvalget*
- h) Reiseutvalget*
- i) Seniorutvalget*
- j) Redaksjonsrådet*
- k) Medisinsk råd*

*2. Utvalgene/gruppene/rådene skal arbeide for deres respektive særinteresser.*

*3. Utvalgene/gruppene/rådene skal bestå av minst 3 personer, hvorav en bør være fra sentralstyret. Funksjonstiden følger landsmøteperioden.*

## 2. MÅL

- Kursutvalget skal medvirke til at PEF og PEF-ungs tillitsvalgte får nødvendig opplæring til sitt arbeid.
- Kursutvalget skal sørge for at PEF og PEF-ung har nødvendig informasjonsmateriale til bruk for tillitsvalgte.

## 3. ARBEIDSOPPGAVER

- Spre informasjon om kursutvalgets eksistens og arbeidsoppgaver.
- Gi innspill til administrasjonen vedrørende produksjon og oppdatering av PEF og PEF-ungs informasjonsmateriell.
- Organisere og avholde fag- og organisasjonskurs.

## 4. ARBEIDSFORM

- Utvalget konstituerer seg selv og avvikler møter etter behov.
- Leder av utvalget skal rapportere til sentralstyret.
- Sentralstyret skal være representert i utvalget.

- Utvalget innhenter nødvendig informasjon og kompetanse til å lage faglig godt dokumentert informasjons- og opplæringsmateriale til gjennomføring av kurs.
- I samarbeid med administrasjonen etablerer kursutvalget samarbeid med relevante fagmiljøer, for eksempel Lærings- og mestringssentrene.
- Utvalget lager forslag til årlige kurs- og opplæringsplaner for PEF og PEF-ung som legges fram for sentralstyret/ungdomsstyret.
- Utvalget skal samarbeide med Studieforbundet Funkis (Funkis).
- Det skal legges vekt på å øke studietimetallet i forbundet, markedsføre Funkis innenfor PEF/PEF-ung og formidle egne synspunkter til Funkis.
- I sitt arbeid skal kursutvalget prioritere forbundets satsningsområder og holde seg oppdatert om opplæringsbehovet i organisasjonen.
- Det føres protokoll/rapport fra møtene som oversendes sentralstyret.

## **5. ANSVAR/MYNDIGHET.**

- Utvalget arbeider i henhold til gitt mandat og PEFs strategidokument.
- Utvalget er et rådgivende organ for sentralstyret.
- Tildelte midler går til utvalgets administrasjon og drift.
- Økonomien oppdateres jevnlig, og kursutvalget får skriftlig informasjon via et avdelingsregnskap fra administrasjonen 2 – 3 ganger pr. år.
- Utvalget skal arbeide innenfor de økonomiske rammer som er gitt i budsjettet. Utvalget kan også selv, i samarbeid med administrasjonen, komme med forslag til finansieringer av kurs- og studievirksomhet.

## **6. OPPNEVNINGSPERIODE**

Utvalget oppnevnes av sentralstyret og fungerer gjennom landsmøteperioden.

## **7. RAPPORTERING**

Utvalget rapporterer til sentralstyret.

## **Mandat for seniorutvalget**

(vedtatt sentralstyret des.2010)

### **Oppnevning:**

Utvalget oppnevnes av sentralstyret og fungerer i landsmøteperioden.

Utvalget har en kontaktperson i sentralstyret.

Utvalget er et rådgivende organ for Psoriasis- og eksemforbundet

Utvalget arbeider i henhold til gitt mandat og Psoriasis- og eksemforbundets vedtatte styringsdokumenter, og skal ha fokus på etiske forhold.

### **Målsetting:**

- 1) Psoriasis- og eksemforbundets seniorer skal ivaretas slik at de og deres pårørende opplever PEF som en attraktiv organisasjon.
- 2) Medvirke til at PEF har nødvendig informasjonsmateriell til seniorgruppen.
- 3) Medvirke til adekvat informasjonsmateriell til helsepersonell og andre.

### **Arbeidsoppgaver:**

Fokusere på seniorgruppen og deres viktigste behov.

Medvirke til utarbeidelse av undervisnings- og informasjonsmateriell.

Legge frem forslag til tiltak for seniorgruppen til forbundets styrende organer.

Holde seg orientert om situasjonen for seniorer i institusjoner og generelt.

### **Arbeidsform:**

Utvalget konstituerer seg selv og avholder jevnlige møter.

Det føres protokoll for møtene som oversendes kontaktperson og sentralstyret.

Utvalget står fritt til å kontakte fagpersoner etter behov.

Utvalget er et rådgivende organ for Psoriasis- og eksemforbundet.

## **Mandat for reisekomiteen**

Vedtatt av sentralstyret 6. juni 2004

### **REISEKOMITEENS OPPGAVER:**

#### **A. Videreutvikle PEFs "Sydenreisepolicy"**

##### **Markedsanalyse:**

Kartlegge medlemmenes interesse for å delta på gruppereiser arrangert av Psoriasis- og eksemforbundet.

Hvilket innhold ønsker medlemmene å ha på et slikt arrangement?

Hvor bør destinasjonsstedene være?

Hvem bør være reiseleder?

Kartlegge ønsker med henhold til forholdet mellom pris og kvalitet.

Hvor lang tid bør reisen vare?

Hvilke tidspunkt på året bør man satse på?

Utrede egnede tilbud for aktuelle målgrupper medlemsmassen.

##### **Markedsføring:**

- Kartlegge hvordan dette tilbudet skal markedsføres?
- Hvilke informasjonskanaler kan man bruke i tillegg til Hud&Helse?

##### **Planlegging:**

- Hvilke turoperatør burde man velge?
- Hva bør man legge vekt på i valg av turoperatør?
- Utvikle rutiner for oppfølging av de tilmeldte deltakerne.
- Utarbeide en planleggingsmal.

##### **Gjennomføring:**

- Ved reiser med opp til 20 deltakere skal det være en reiseleder, ved opp til 40 deltakere bør det være 2 reiseledere.
- Hvordan fordele ansvar mellom ulike aktører – turoperatør, reisekomité, og eventuelt helsepersonell?

##### **Kostnadskalkyler/budsjett for virksomheten**

- Undersøke muligheten for å søke ekstern økonomisk støtte til dette tiltaket.
- Tiltaket skal være selvfinansierende. I spesielle tilfeller kan dette fravikes etter avtale med sentralstyret.
- Reiseleder skal ha en godtgjørelse på kr. 50,- per dag som budsjetteres i reisekomiteens budsjett.

**Evaluering:**

- Utvikle rutiner for systematisk tilbakemelding fra deltakerne.
- Utarbeide rapport fra turene som oversendes sentralstyret til orientering.

**B. MANDAT FOR DRIFTEN AV REISEKOMITEEN****Oppnevning:**

- Reisekomiteen oppnevnes av sentralstyret og fungerer fram til nytt Landsmøte.
- Reisekomiteen konstituerer seg selv med leder, nestleder og sekretær.
- Komiteen består av 4 medlemmer hvorav minst en av medlemmene utgår fra sentralstyret.
- PEF-ung foreslår ett av medlemmene til komiteen.

**Virksomhet:**

- Komiteen er ansvarlig for å utvikle ”sydenreise” som er et godt og attraktivt medlemstilbud.
- Sentralstyret stiller nødvendige midler til komiteens virksomhet.
- Komiteen er ansvarlig for planlegging, gjennomføring og evaluering av de ulike reisene.
- Komiteen avgir årsrapport til sentralstyret og oversender evalueringsrapport etter hvert tiltak.
- Komiteen er ansvarlig for valg av målgruppe og profil på de enkle turene.
- PEFs sekretariat bistår komiteen ved behov.
- Komiteen sikrer at alle økonomiske transaksjoner foregår mellom deltaker og turoperatør.

## **Mandat for redaksjonsrådet**

Oslo, september -98

1. Rådet skal velge leder.
2. Rådet skal møtes minst 1 gang pr. år.
3. Rådet skal bistå redaktøren med forslag til reportasjer, ideer og være til hjelp og støtte i det praktiske arbeidet med Hud & Helse.
4. Etter anmodning fra redaktøren skal rådet vurdere innkomne forslag til innlegg hvor disse kan antas å være tvilsomme.
5. Rådet utarbeider årsrapporter som inngår som en del av forbundets årlige beretning.

## **Arbeidsinstruks for valgkomiteen i lokal- og fylkeslag:**

- Komiteen bør bestå av 3, men minst 2 personer.
- Det må først kartlegges hvem som er på valg.
- Det undersøkes hvem som er interessert i gjenvalg.
- Forslag til aktuelle kandidater kan innhentes på flere måter. (medlemsmøter, brev til medlemmene, telefon til aktuelle medlemmer og lignende)
- Når kandidatene vurderes bør det, hvis mulig, tas hensyn til egenskaper og ferdigheter til kandidatene. (sekretær bør kunne data - kasserer bør kunne regnskap.o.l.)
- Ved sammensetning av styret bør slikt som kjønn, alder, diagnosegruppe og kanskje geografi vurderes.
- Et begrunnet forslag sendes ut sammen med andre årsmøtepapirer eller offentliggjøres ved starten av årsmøtet.



## **STATUTTER FOR PSORIASIS- OG EKSEMFORBUNDETS HEDERSBEVISNING**

Oslo, september 98

1. Utdeling av Psoriasis- og eksemforbundets hedersbevisning er uttrykk for takk og erkjentlighet for særdeles stor innsats for forbundets interesser.
2. Hedersbevisning kan gis til enkeltpersoner som gjennom lengre tid, eller i forbindelse med en spesielt betydningsfull sak, har nedlagt et stort og uegennyttig arbeid i eller for forbundet, bidratt til å styrke forbundets posisjon og anseelse, eller på annen måte gitt forbundet støtte av en slik karakter at dette tilsier en spesiell form for oppmerksomhet.
3. Sentralstyret treffer vedtak om tildeling av hedersbevisningen. Forslag om tildeling kan gis av alle medlemmer i forbundet gjennom sin lokalforening og/eller fylkeslag.
4. Kunngjøring om tildeling av hedersbevisningen gjøres under landsmøtene.
5. Hedersbevisningen er et diplom undertegnet av forbundets leder og nestleder. Sammen med diplommet gis en krystallvase med forbundets emblem, navn, mottakerens navn samt år og dato for tildelingen inngravert.
6. Den (de) som tildeles hedersbevisningen, skal underrettes om dette på forhånd av forbundets leder. Vedkommende kan inviteres som gjest under åpningen av landsmøtet.

# **STATUTTER FOR PSORIASIS- OG EKSEMFORBUNDETS FORSKNINGSFOND**

Oslo, september -98

1. Forskningsfondet skal tilføres midler fra andel av det netto overskudd som landslotteriet gir hvert år og fra øremerkede gaver.
2. Forbundet skal til enhver tid ha et forskningsråd bestående av:  
  
2 hudleger (dermatologer)  
2 tillitsvalgte
3. Alle søknader om stipendier til forskning skal på forhånd være forelagt forskningsrådet til behandling. Forskningsrådet skal avgi skriftlig innstilling på innkomne søknader.
4. Vanligvis skal forskningsstipendier utdeles en gang hvert tredje år, under forbundets landsmøter. I spesielle tilfeller kan det gjøres unntak fra denne regelen. Utdeling av stipender skal utlyses god tid i forveien.
5. Forskningsstipendier kan gis til:
  - Medisinsk forskning
  - Sosialmedisinsk forskning
  - Forskning vedrørende alternative behandlingsmetoder
6. Sentralstyret skal alltid treffe de endelige vedtak om utdeling av stipendier.
7. Hvert tredje år kan det brukes inntil 25% av forskningsfondet til stipendier.

## ØKONOMISK STØTTE TIL LOKALFORENINGER OG FYLKESLAG

Oslo, oktober 98 (ajourført nov. 2009 pkt. 1 ble endret i sept/07)

1. Ved etablering mottar lokalforeninger og fylkeslag en etableringsstønad på kr. 3.000,-.
  - 1) Nystartede lokallag tildeles, etter søknad, en startpakke fra Psoriasis- og eksemforbundet sentralt.
  - 2) Lokallag skal ha vært formelt nedlagt i 5 år før de kan betraktes som restartet, og følgelig kan søke om startpakke. Sekretariatet kan gi dispensasjon fra kravet om 5 års formell nedleggelse. Ved dispensasjoner skal sentralstyret orienteres.
  - 3) Startpakken skal inneholde 3000 kroner, vedtekter, informasjonsmateriell og de siste utgavene av Hud & Helse.
2. Av medlemskontingenten mottar lokalforeningene 17 % og fylkeslagene 9%  
Beregnet fra innbetaling av alle medlemskategorier.
3. Foreningens og lagenes økonomi er utover det forannevnte – eget ansvar.
4. I forbindelse med landsmøte, lederkonferanser, landsdelskonferanser og kurs i forbundets og/eller Funkis` regi, kan økonomisk støtte på visse vilkår gis fra sentralstyret.
5. Når foreningens eller lagets kontant/banksaldo er mindre enn det dobbelte av etableringsstønaden - kr. 6.000,-, kan det søkes om hel eller delvis støtte for 1 deltaker, 1 gang per år, til et av forannevnte arrangement.
6. Søknad med ajourført oversikt over foreningens/lagets økonomiske status, må sendes sentralstyret minst 2 måneder før arrangementet skal finne sted.

Oversikt over aktiviteter som foreningen/laget driver for eksempel:

  - søknader til det offentlige (kommuner/fylkeskommuner)
  - salg av landslotteri
  - bingoaktivitet
  - søknader gjennom fylkeslaget
  - andre aktiviteter
7. Nystartede lokalforeninger/fylkeslag kan få støtte til forannevnte arrangement i inntil 1 år etter oppstartning.

8. Vedtak fra representantskapsmøte september 2008:  
Det avsettes kr. 50.000,- i budsjettet hvert tredje år, fra budsjettåret 2010, til landsdelskonferanse som økonomisk støtte til lokal- og fylkeslag for å kunne delta. Søknad sendes sekretariatet som fordeler støtten ut fra siste års regnskap og inneværende års budsjett og likviditet i lokal- eller fylkeslaget. En forutsetning for støtte er at det er levert regnskap og årsberetning til sentralledet.

## **DIETT-ORDNING FOR SENTRALT TILLITSVALGTE**

### **Landsmøtet 2009 - Sak 18 a) honorering/frikjøp av sentralt tillitsvalgte**

#### **Vedtak:**

Ved utarbeidelse av budsjett skal det avsettes et beløp som sentralstyret skal disponere til å lønne/ honorere/ frikjøpe tillitsvalgte og andre personer til spesielle oppdrag.

Godtgjørelse til forbundsleder fastsettes i et samarbeid med leder av kontrollkomiteen, leder for valgkomiteen og leder av administrasjonen etter drøfting med forbundsleder.

Fastsetting av godtgjørelse til andre avgjøres av sentralstyret. Møtegodtgjørelse og eventuell diett til sentralt tillitsvalgte faller utenfor denne rammen.

Godtgjørelsen kan endres i valgperioden etter behov.

Godkjent mot 5 stemmer.

### **Sentralstyret behandlet saken i sitt møte i november sak 57/2009**

#### **Vedtak:**

- 1) Sentralstyret avsetter et beløp på kr. 100.000,- til dekning av møtegodtgjørelse og telefongodtgjørelse.

- Sentralstyrets medlemmer får kr. 500,- per møte i godtgjørelse.
- Sentralstyrets medlemmer får kr. 1000,- i telefongodtgjørelse per år.
- Utvalgsmedlemmene får kr. 500,- per møte i godtgjørelse.
- Leder i utvalg får kr. 1.000,- i telefongodtgjørelse per år.
- Datautgifter på kr. 10.664,-per år beholdes som en buffer

- 2) I tillegg dekkes faktiske utgifter som; dokumentert tapt arbeidsfortjeneste, reiseutgifter og utgifter til mat etter regning eller diett i henhold til gjeldende regler i statens reiseregulativ.

## HISTORIE

### Forskningsstipendier tildelt

Følgende er tildelt forbundets forskningsstipendier:

1982	Professor dr.med. Gunnar Volden Universitet stipendiat Jens Roar Bjerke og reservelege John K. Livden Assistentlege Nils Jørgen Mørk og reservelege Joar Austad Assisterende overlege doktor med. Lasse R. Braathen Lege Mette Kramer og professor dr.med. Georg Rajka <u>Professor doktor med. Per Thune og assistentlege Frode Stærfelt</u> Til sammen fikk disse utdelt	Kr.	41.000,-
1989	Professor Lasse Bråthen Overlege Nils Jørgen Mork Professor Ole Jan Iversen Hudlege John K. Livden	Kr. Kr. Kr. Kr.	15.000,- 15.000,- 15.000,- 15.000,-
1991	Lege Siri Aabel Universitet lektor Maya Tigalnova Overlege Joar Austad Professor Ole Jan Iversen	Kr. Kr. Kr. Kr.	25.000,- 25.000,- 50.000,- 50.000,-
1994	Professor Gunnar Volden Doktor med. Barnara G. Chrzan Overlege Ole Rødland Doktort med. Elisabeth Søyland Hudlege Line Aulie Universitet stipendiat Astrid Wahl	Kr. Kr. Kr. Kr. Kr. Kr.	30.000,- 30.000,- 30.000,- 10.000,- 10.000,- 10.000,-
1997	Doktor med. Ole B. Christensen NORDPSO	Kr. Kr.	50.000,- 50.000,-

2000	"Livskvalitet og Psoriasis i Norden"	Kr.	50.000,-
	Astrid Wahl, HiB, UiB	Kr.	25.000,-
	Beathe Sitter, Sintef, RiT	Kr.	25.000,-
2003	Professor Jørgen Rønnevig og Lege Jan C. Sitek	Kr.	100.000,-
2006	Lege Anne Lene Krogstad	Kr.	350.000,-
	Lege Morten Dalaker	Kr.	150.000,-
2009	Lege Ellen Slevolden	Kr.	250.000,-
	Lege Ingrid Snekvik og Ellen Heilmann Modalsli	Kr.	250.000,-
2012	Sykepleier Marie H. Larsen	Kr.	150.000,-
2015	Hudlege Silje Michelsen Solberg	Kr.	100.000,-
	Hudlege Kjersti Danielsen	Kr.	50.000,-
	Hudlege Teresa Løvold Berents	Kr.	50.000,-
2018	Hudlege Astrid Lossius	Kr.	100.000,-
	Førsteamanuensis Beathe Sitter	Kr.	50.000,-
	Hudlege Silje Michelsen Solberg	Kr.	50.000,-
	Sykepleier Kristine K. Fuskeland	Kr.	10.000,-

## **Hedersbevisninger tildelt**

Forbundets hedersbevisning er tildelt følgende:

1987   Hans Coucheron Aamodt  
         Else Bohnstedt  
         Gøsta Karlson  
         Torleif Janson  
         Gunnar Lomholdt  
         Elsa Rønning  
         Knut Fongen

1989   Aase Aarstad  
         Kristian Eckhoff  
         Henning Henriksen  
         Berit Dahl

1991   Hermund Haugen

1994   Karsten Gulliksen, post mortem  
         Ingrid Mällberg

Greta Altermark  
Karl Hermann  
Arne H. Jenssveen

1997 Aud Karlsen  
Helge Bengtsson  
Hans-Olav Berntsen

2000 Anne-Lise Ternes  
Anne Berit Johansen

2003 Elna Rasmussen  
Arild Dahlen  
Anne Skaget

2006 Trine Knudtzon  
Ole W. Johansen  
Leif Johan Ingebrigtsen



- 2009 Lorentz Risan  
Marianne Lund  
Sissel Brufors Jensen
- 2012 Liv Halvorsen – Telemark  
Svein J. Åkerland – Hedmark  
Kjell Johnstad – Hordaland  
Knut Svela - Rogaland
- 2015 Solgunn Larsen – PEF Sunnmøre  
Lillian Olafsen – PEF Oslo  
Vidar O. Haugen – PEF Telemark  
Svein Kvalevåg – PEF Sandefjord og Larvik  
Viggo Johnsen – PEF Nordland  
Birger Angelsen – PEF Nordland
- 2018 Solva Meinseth – PEF Nordmøre  
Jane Kristin Heggheim – PEF Sogn og Fjordane  
Gunn Aga Gjøen – PEF Hordaland  
Anne Marie Holmberg – PEF Telemark  
Kjersti Ollestad – PEF Sør-Rogaland  
Ragnar Akre-Aas – avtroppende forbundleder

## Stiftelsesdato for fylkeslag og lokalforeninger

### Fylkeslag:

Østfold	1980
Akershus	1983
Oslo	1962
Hedmark	1980
Oppland	1978
Buskerud	13.3.1989
Vestfold	1963
Telemark	25.3.1969
Aust-Agder	1975
Vest-Agder	28.11.1963
Rogaland	19.11.1982
Hordaland	1981
Sogn og Fjordane	1990
Møre og Romsdal	14.10.1990
Sør-Trøndelag	27.5.1986
Nord-Trøndelag	19.4.1977
Nordland	1981
Troms	1985
Finnmark	1978

### Lokalforeninger:

Halden	3.3.1972
Sarpsborg	1972
Fredrikstad	1972
Moss	1972
Indre Østfold	1982
Follo	6.12.1988
Romerike	1976
Asker og Bærum	8.11.1981
Hamar	mars 1972
Elverum	14.2.1979 - nedlagt
Kongsvinger	nedlagt
Drammen	10.12.1963
Kongsberg	nedlagt
Ringerike	17.11.1976
Larvik og Sandefjord	5.2.2008
Horten	2002
Tønsberg og omegn	17.1.2017

Sør-Rogaland	november 1963
Nord-Rogaland	25.11.1975
Sunnhordland	8.10.1981 nedlagt 2018
Bergen	1963
Voss	nedlagt 2018
Indre Sogn	nedlagt
Sunnfjord og Ytre Sogn	1986 nedlagt 2018
Sunnmøre	12.11.1974
Nordmøre	14.11.1978
Romsdal	6.5.1985
Trondheim	21.4.1972
Stjørdal	2.3.1988
Levanger	6.11.1974
Steinkjer	17.3.1977
Namdal	5.5.1977
Sør-Helgeland	
Alstahaug	15.1.1986
Mo	23.2.1972
Mosjøen	
Bodø	13.12.1963
Narvik	
Vesterålen	
Lofoten	
Harstad	15.9.1973
Tromsø	24.9.1973
Midt-Troms	1982
Alta	13.4.1978
Sør-Varanger	23.1.1980
Vadsø	6.2.1980
Hammerfest	1982

Per 14.9.2018